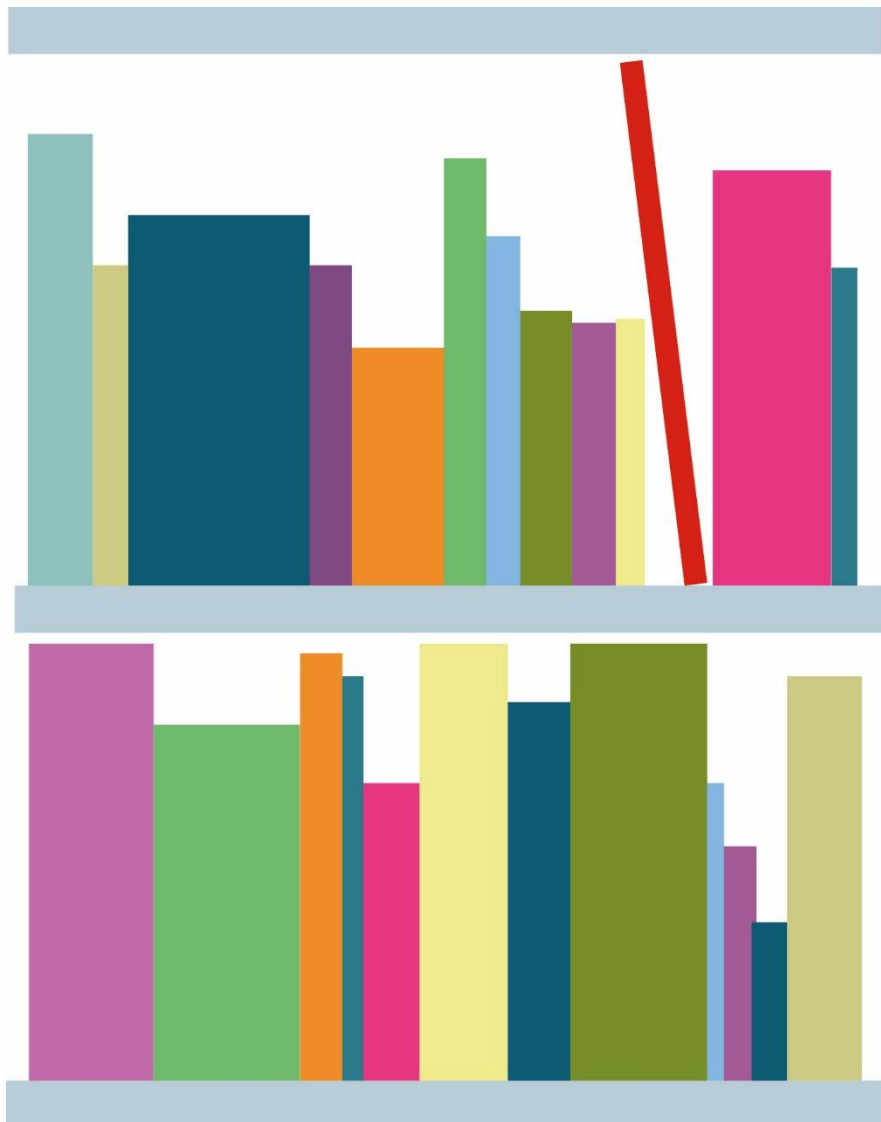


# Reglement

FOR VEJEN KOMMUNES BIBLIOTEKER



**Vejen Kommunes  
Biblioteker**

FIND OS PÅ FACEBOOK



	<b>Betjent åbningstid</b>	<b>Selvbetjent åbningstid</b>
<b>Vejen Bibliotek</b> Vestergade 2 6600 Vejen Telefon 79 96 52 50 vejbib@vejen.dk	Mandag – fredag 10.00-18.00 Lørdag 10.00-12.30	Alle dage 07.00-22.00
<b>Holsted Bibliotek</b> Højmarksvej 18 6670 Holsted Telefon 79 96 53 90 holbib@vejen.dk	Mandag 14.00-19.00 Tirsdag 10.00-16.00 Onsdag 14.00-19.00 Fredag 10.00-13.00	Mandag-torsdag 05.30-22.00 Fredag 05.30-19.00 Lørdag + søndag 07.00-19.00
<b>Brørup Bibliotek</b> Stadionvej 6 6650 Brørup Telefon 79 96 52 70 broebib@vejen.dk	Mandag 13.00-18.00 Onsdag 13.00-18.00 Torsdag 13.00-18.00 Fredag 10.00-13.00	Alle dage 07.00-22.00
<b>Rødding Bibliotek</b> Søndergyden 15 6630 Rødding Telefon 79 96 56 66 roedbib@vejen.dk	Mandag 13.00-17.00 Tirsdag 10.00-17.00 (Tirsdag i skolernes ferie 10-15) Torsdag 10.00-17.00 (Torsdag i skolernes ferie 10-15) Fredag 13.00-17.00	Mandag til fredag 06.00-21.00 Lørdag og søndag 08.00-20.00 Alle dage i skolernes sommerferie 08.00-20.00
<b>Bøgbussen</b> Telefon 30 92 33 33	Se køreplan på hjemmesiden www.vejbib.dk	

**Bibliotekerne er helt lukket juleaftens- og nytårsaftensdag.**

**Øvrige helligdage – se hjemmesiden.**

**Påskelørdag og Grundlovsdag er der lukket for betjening.**

**1. maj lukkes kl. 12.00 for betjening**

## **Låne muligheder og lånerkort**

Alle kan benytte bibliotekets forskellige tilbud, de digitale tilbud kræver dog, at du bor i kommunen. Bibliotekets tilbud er normalt gratis.

Dit sundhedskort bruges som lånerkort. Ethvert lån er personligt, og der kan kun lånes på eget kort. Ved selvbetjening kræves også en pinkode.

Mister du dit kort, skal du hurtigst muligt meddele det til biblioteket. Husk at give besked til biblioteket, hvis du ændrer e-mailadresse eller mobilnummer.

## **Lånetid**

Lånetiden er normalt 30 dage, der kan dog være kortere lånetid på enkelte materialer. Lånetiden kan forlænges, hvis materialet ikke er reserveret af andre, (gælder ikke kviklån) dog højst 5 gange.

## **Ansvar for lånte materialer**

De lånte materialer skal afleveres i samme stand som ved udlån. Låner hæfter for de lånte materialer, indtil de er afmeldt i bibliotekssystemet.

## **Erstatninger**

Ødelagte eller bortkomne materialer erstattes af låneren. Erstatningsprisen vil normalt være materialets aktuelle indkøbspris med et tillæg til indbinding og klargøring af materialet.

Ved flerbindsværker, hvor kun et enkelt er bortkommet, kan biblioteket i særlige tilfælde kræve hele værket erstattet.

Bemærk at erstatningspriserne for film og spil kan ligge væsentlig over almindelige handelspriser på grund af udlånsrettigheder.

Biblioteket påtager sig intet ansvar for skader, der er opstået på lånerens eget IT-udstyr i forbindelse med lånte materialer.

Låner kan udelukkes fra at låne, hvis materialer gentagne gange afleveres i beskadiget stand eller slet ikke afleveres.

## **Stop for lån**

Der kan ikke lånes, hvis der skyldes mere end 199 kr.

## **Tavshedspligt**

Bibliotekets personale har tavshedspligt med hensyn til din benyttelse af biblioteket.

## Gebyrer ved for sen aflevering

Der betales gebyrer efter følgende satser, hvis lånetiden overskrides:

Overskredet lånetid:	Voksne og unge fra 15 år:	Børn 0-14 år:
1-7 dage	20 kr.	10 kr.
8-14 dage	75 kr.	25 kr.
15-30 dage	120 kr.	50 kr.
31 dage >	200 kr.	100 kr.

Overholdes betalingsfristen ikke, overgår regningen til inkasso.

Vi tilbyder en gratis påmindelse 2-3 dage før lånetidens udløb på sms eller mail, hvis mobilnummer og mail er oplyst. Det er dog stadig dit ansvar at aflevere til tiden, selvom du af en eller anden grund ikke modtager påmindelsen.

Så hold øje med din lånerstatus på [vejbib.dk](http://vejbib.dk)

Biblioteket udsender en hjemkaldelse, når lånetiden er overskredet med 8 dage og ved aflevering skal gebyret betales, også selv om du evt. ikke har modtaget hjemkaldelsen.

**NB: Vi udsender kun én hjemkaldelse**

### Brug af bibliotekets PC'er

Der må ikke ændres i computerens opsætning, og der må ikke installeres programmer. Bibliotekets computere og trådløse netværk må ikke benyttes i forbindelse med søgning på pornografisk, racistisk eller stærkt voldeligt materiale.

### Rygning

Det er ikke tilladt at ryge på bibliotekets matrikel og der må kun indtages mad og drikke efter aftale.

### Ro og orden

Brugere, der ikke respekterer god ro og orden eller følger personalets anvisninger, kan bortvises.